



FORSIKRINGSOVERSIGT

Gældende fra 1. april 2015 for tjenestemænd og visse andre ansatte i KL, Regionernes Lønnings- og Takstnævn (RLTN) og Forhandlingsfællesskabets forhandlingsområde

Aftale 86115

Gruppelivsaftale nr. **86115** er indgået mellem KL og Regionernes Lønnings- og Takstnævn og Forenede Gruppeliv (FG) og gælder for følgende medarbejdere, der er fyldt 18 år:

Trods flere ansættelsesforhold kan hver person kun være omfattet af gruppelivsaftalen én gang.

1.) Tjenestemænd

Tjenestemænd der oppebærer løn, rådighedsløn eller ventepenge forsikres straks fra ansættelsen.

2.) Tjenestemandspensionister

Tjenestemandspensionister der oppebærer aktuel egenpension er dækket med:

- **Dødsfaldsdækning** med 50 % af den angivne forsikringssum ved død og 100 % dækning for hvert barn.
- **Dækningen ved invaliditet (invalidesum)** bortfalder ved overgang til egenpension. Forsikrede kan søge om at få invalidesummen udbetalt i indtil 3 år efter overgang til egenpension. Hvis FG ikke inden udløbet af de 3 år har modtaget skriftlig ansøgning om udbetaling, bortfalder retten til udbetaling. Det er en betingelse for udbetaling, at overgang til egenpension sker på grund af sygdom og at den generelle erhvervsevne varigt var nedsat med mindst 2/3 ved overgangen til egenpension, og før det fyldte 60. år.
- **Dækning ved visse kritiske sygdomme** bortfalder ved overgang til egenpension.

3.) Reglementsansatte ved dag- og døgninstitutioner for børn og unge

Reglementsansatte ved dag- og døgninstitutioner for børn og unge forsikres straks fra ansættelsen.

4.) Alle øvrige ansatte

Alle øvrige ansatte, hvor ansættelsesgrundlaget er enten en overenskomst, en godkendt ordning af Kommunernes Lønningsnævn/RLTN eller fastsat af kommunen i henhold til given bemyndigelse, forsikres efter 6 måneders ansættelse. Dette gælder, hvis kommunen, regionen eller institutionen **ikke bidrager til en pensionsordning**, eller hvis der bidrages til en **ikke fuldt udbygget pensionsordning**, hvor det samlede bidrag er under 8,22 %.

Personalegrupper ansat i fælleskommunale selskaber og virksomheder samt selvejende institutioner med driftskontrakt kan ligeledes forsikres efter ovenstående regler.

Ved uoverensstemmelser mellem forsikringsoversigten og gruppelivsaftalen, er det gruppelivsaftalen, der er den gældende.

Vær opmærksom på de specifikke diagnosekrav, der skal være opfyldt, før forsikringssummen ved visse kritiske sygdomme kan udbetales.

Forsikringsdækninger og -summer

DÆKNINGSTYPE	KRITERIER FOR UDBETALING OG FORSIKRINGSSUMMENS STØRRELSE
Dødsfaldsdækning	Ved dødsfald før udgangen af den måned, hvor du fylder 67 år, udbetaler vi en forsikringssum på 450.000 kr.
Børnesum	Efterlader du ved din død børn under 21 år, udbetaler vi en forsikringssum på 45.000 kr. for hvert barn. Ligestillet med dine biologiske børn og adoptivbørn er også din ægtefælles/samlevers* biologiske børn og adoptivbørn.
Invalidesum	Hvis du før udgangen af den måned, hvor du fylder 60 år, varigt får nedsat erhvervsevnen med mindst 2/3 på grund af sygdom eller ulykke, udbetaler vi en forsikringssum på 140.000 kr. Udbetalingen kan først ske, når stillingen fratrædes. Vi fratrækker den udbetalte invalidesum i en eventuel senere udbetaling af forsikringssum ved død, med undtagelse af tidligere tjenestemænd, hvor forsikringssummen ved død er reduceret. Frist for anmeldelse Hvis du udtræder af gruppelivsforsikringen, skal skriftlig anmodning om udbetaling være fremsat overfor FG inden 6 måneder efter udløbet af forsikringstiden, jf. § 8 A, stk. 5. Ved udløbet af denne tidsfrist bortfalder retten til udbetaling af invalidesum ved invaliditet, der ikke er anmeldt.
Visse kritiske sygdomme	Hvis du inden udgangen af den måned, hvor du fylder 67 år, får diagnosticeret en dækningsberettiget kritisk sygdom, udbetaler vi en forsikringssum på 100.000 kr.
Hvilke kritiske sygdomme der er dækket samt diagnosekrav, kan du læse mere om i forsikringsbetingelserne på www.fg.dk Vi fratrækker den udbetalte forsikringssum ved kritisk sygdom i en eventuel senere udbetaling af forsikringssum ved død, hvis du dør inden 3 måneder efter, at diagnosen ved kritisk sygdom er stillet. Efter udbetaling af forsikringssummen ved kritisk sygdom, bortfalder dækningen ved kritisk sygdom. Retten til udbetaling af forsikringssum ved kritisk sygdom bortfalder ved din død, medmindre du inden skriftligt har søgt om udbetaling over for FG. Frist for anmeldelse Hvis du udtræder af gruppelivsforsikringen, skal skriftlig anmodning om udbetaling være fremsat overfor FG inden 6 måneder efter udløbet af forsikringstiden, jf. § 6 i forsikringsbetingelserne for visse kritiske sygdomme. Ved udløbet af denne tidsfrist bortfalder retten til udbetaling af forsikringssum, der ikke er anmeldt. Brev fra Sundhedsdatastyrelsen	

Sundhedsdatastyrelsen får hver måned besked fra FG om, hvem der har en forsikring ved visse kritiske sygdomme. Herefter samkører Sundhedsdatastyrelsen FGs data med de diagnoser, der er registreret i Landspatientregisteret.

Hvis der registreres et match ved samkøringen, vil du modtage brev fra Sundhedsdatastyrelsen om, at du evt. har ret til en udbetaling ved kritisk sygdom.

Præmiefri dækning ved sygdom/ulykke

For **tjenestemænd og tjenestemandspensionister** er der ikke ret til præmiefri dækning.

For **reglementsansatte, overenskomstansatte og "alle øvrige ansatte"**:

Udtræder du af gruppelivsaftalen på grund af mindst 2/3 nedsættelse af din erhvervsevne som følge af sygdom eller ulykke, kan der ydes præmiefri dækning i indtil 3 år i perioden indtil udgangen af den måned, hvor du fylder 67 år.

Frist for anmeldelse

Hvis du udtræder af gruppelivsforsikringen, skal skriftlig anmodning om præmiefri dækning være fremsat overfor FG inden 6 måneder efter udløbet af forsikringstiden, jf. § 12, stk. 6 i forsikringsbetingelserne for Gruppelivsforsikring. Ved udløbet af denne tidsfrist bortfalder retten til præmiefri dækning, der ikke er anmeldt.

*Betingelser for samlivsforhold fremgår af forsikringsbetingelsernes § 4, som du kan læse på www.fg.dk

Hvad er en gruppelivsforsikring?

En gruppelivsforsikring er en kollektiv forsikring uden opsparring – en såkaldt risikoforsikring – som kan indeholde forskellige forsikringsdækninger. Gruppelivsforsikringen gælder hele døgnet og over hele verden, dog ikke ved aktiv deltagelse i krig, oprør eller lignende.

Hvem får udbetalt forsikringssummen?

Ved din død sker udbetalingen til dine nærmeste pårørende. Det vil sige ægtefælle/samlever* eller hvis en sådan ikke efterlades, livsarvinger (børn, børnebørn, osv.). Efterlader du hverken ægtefælle/samlever* eller livsarvinger, udbetaler vi forsikringssummen til arvinger ifølge testamente eller arveloven.

For umyndige fællesbørn, som har ophold i dit hjem sammen med din ægtefælle/samlever*, udbetaler vi **børnesummen** til din ægtefælle/samlever*. I andre tilfælde udbetaler vi børnesummen til barnet.

Invalidesummen udbetaler vi til dig.

Forsikringssummen ved kritisk sygdom udbetaler vi til dig.

*)Samlivsforhold

Betingelser for samlivsforhold fremgår af forsikringsbetingelsernes § 4 og § 7, stk. 3, som du kan læse på www.fg.dk

Indsættelse af særlig begunstiget

Du kan indsætte andre end "nærmeste pårørende" som begunstigede. Det skal ske skriftligt til FG.

Boafgift, skat og afgifter

FG skal eventuelt afregne boafgift ved udbetaling af forsikringssummen ved død. Størrelsen af boafgiften afhænger

af modtagers slægtsforhold til dig. Du kan læse mere om boafgift på www.fg.dk

Gruppelivsforsikringen er omfattet af Pensionsbeskatningslovens regler. For din gruppelivsforsikring gælder:

Beskatningsform: "Livsforsikring uden fradragsret".

Om du skal betale skat eller afgift af en eventuel udbetaling kan du læse mere om på www.fg.dk

Ansøgning om udbetaling fra gruppelivsforsikringen

Anmeldelse af **dødsfald** skal ske til arbejdsgiveren, som underretter FG.

Anmeldelse af **kritisk sygdom** skal ske via Mit Gruppeliv, som du finder på www.fg.dk

Ved anmeldelse af **nedsat erhvervsevne** skal du sende en anmeldelsesblanket, som du finder på www.fg.dk

Gruppelivsforsikringens ophør

For **tjenestemænd og tjenestemandspensionister** ophører gruppelivsforsikringen ved udgangen af den måned, hvor du fylder 67 år.

For **reglementsansatte, overenskomstansatte og "alle øvrige ansatte"** ophører gruppelivsforsikringen ved udgangen af den måned, hvor du fratræder din stilling, dog senest ved udgangen af den måned, hvor du fylder 67 år.

For gruppen **"alle øvrige ansatte"** ophører gruppelivsforsikringen endvidere, når det samlede bidrag til en pensionsordning udgør 8,22 % eller derover.

Fortsættelsesforsikring

Hvis du udtræder af gruppelivsaftalen inden forsikringens udløb, kan du oprette en fortsættelsesforsikring i FG til individuel præmie. Fortsættelsesforsikringen skal oprettes senest 6 måneder efter, du er udtrådt af gruppelivsforsikringen.

Der er ikke forsikringsdækning fra tidspunktet, hvor du udtræder af gruppelivsforsikringen, og til fortsættelsesforsikringen er trådt i kraft.

Du skal være opmærksom på, at hvis FG ikke modtager din skriftlige accept af tilbud på fortsættelsesforsikring senest på dagen, hvor du udtræder af gruppelivsforsikringen, bliver der tillagt en karenperiode på 3 måneder, hvor der ikke er forsikringsdækning. Karenperioden starter fra datoen, hvor FG modtager din skriftlige accept af fortsættelsesforsikringen. Der skal ikke betales præmie i karenperioden.

Reglerne for fortsættelsesforsikring, herunder tidsfrister og regler om karens for dækning, fremgår af "Forsikringsbetingelser for fortsættelsesforsikring", som du finder på FGs hjemmeside, ... www.fg.dk under "Privat". **Tjenestemandspensionister**, hvor dækningen ved kritisk sygdom bortfalder ved overgangen til egenpension, kan oprette en fortsættelsesforsikring på denne dækning.

Orlov

Under lovligt fravær uden løn i forbindelse med sygdom, barsels- og adoptionsorlov, orlov til børnepasning og uddannelse efter reglerne i lov om orlov, varetagelse af borgerligt ombud og medlemskab af Folketinget eller Europaparlamentet, værnepligt og ferie opretholdes dækningen uden præmiebetaling, forudsat ansættelsesforholdet består. Ved andet godkendt fravær i indtil 3 måneder uden løn opretholdes dækningen ligeledes uden præmiebetaling, forudsat ansættelsesforholdet består.

Tjenestemænd, der bevilges tjenestefrihed/orlov for en nærmere fastsat periode, samt tjenestemænd, der bevilges orlov under militærtjeneste, forbliver omfattet af gruppelivsforsikringen. Det er dog en forudsætning, at den pågældende ikke omfattes af en gruppelivsaftale i en anden offentlig forvaltning i tjenestefrihedsperioden. Der indbetales ikke præmie i tjenestefrihedsperioden.

Digital kommunikation – e-Boks

Du kan give dit samtykke til, at FG sender udvalgte breve til din e-Boks. Samtykket kan du give på www.e-Boks.dk eller

i FGs blanketter. Du kan læse mere om e-Boks på www.fg.dk

Dataansvar

FG er databehandler og formidler og administrerer gruppe-livsforsikringer på vegne af FGs dataansvarlige. Vi behandler dine persondata fortroligt, de opbevares under sikre forhold og dine persondata slettes, når vi ikke længere har et formål med at behandle dem. Dine persondata slettes senest 10 år efter ophør af forsikringsforholdet.

Hvis du vil vide mere om behandling af dine persondata og om dine rettigheder som registreret, kan du læse mere i FGs persondatapolitik på www.fg.dk

Retsgrundlag

Dansk rets almindelige bestemmelser om forsikringsaftaler, samt dansk lovgivning i øvrigt gælder så længe lovgivningen ikke er fraveget ved bestemmelser i gruppelivsaftalen.

Forsikringen kan ikke afhændes eller pantsættes.

Klageadgang

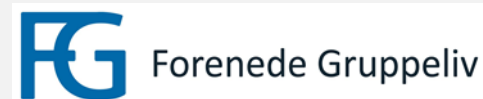
Hvis du vil klage over FG, beder vi dig i første omgang kontakte den medarbejder eller afdeling, som har behandlet din sag. Hvis du fortsat mener, at vi har truffet en forkert afgørelse, kan du kontakte FGs klageansvarlige på mail direktionen@fg.dk eller ved brev til FG, Direktionen, Krumtappen 4, Postboks 442, 2500 Valby.

Hvis du ikke er tilfreds med den klageansvarliges afgørelse, kan du klage til Ankenævnet for Forsikring, Anker Heegaards Gade 2, 1572 København V, www.ankeforsikring.dk

Gyldighed

Denne forsikringsoversigt er gældende fra den 1. juli 2023 og indtil ny udgives.

Ønsker du yderligere oplysninger, kontakt



Krumtappen 4 · Postboks 442 · 2500 Valby
Telefon 39 16 78 00 · Fax 39 16 78 01
Hjemmeside: www.fg.dk E-mail: fg@fg.dk